

KUNDMACHUNG

DIE DIREKTORIN

gibt bekannt, dass das Konsortium „Seniorenheime Sternquet und St. Benedikt“ eine Rangordnung für die befristete Anstellung mit einem Vollzeitarbeitsverhältnis (38 Wochenstunden) oder mit einem Teilzeitarbeitsverhältnis zu 76,32% (29 Wochenstunden) als **VERWALTUNGSASSISTENT/IN** (Berufsbild Nr. 43 des E.T. der Bereichsabkommen der Bediensteten der Gemeinden, der Bezirksgemeinschaften und der Öffentlichen Betriebe für Pflege- und Betreuungsdienste vom 02.07.2015, 6. Funktionsebene) erstellt.

Die Stelle ist der deutschen Sprachgruppe vorbehalten.

Zugangsvoraussetzungen:

Reifezeugnis oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis

Nachweis der Kenntnis der italienischen und der deutschen Sprache gemäß D.P.R. vom 26. Juli 1976, Nr. 752 bzw. laut GERS oder im Sinne des Legislativdekretes Nr. 86 vom 14. Mai 2010 – Kategorie „B2“ (ehemalige gehobene Laufbahn Niveau „B“)

Bescheinigung über die Zugehörigkeit/Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen.*

*Die Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen darf nicht älter als sechs Monate sein und muss in Originalausfertigung und in einem verschlossenen Umschlag abgegeben werden (bei sonstigem Ausschluss).

Zulassungsgesuch

Das auf stempelfreiem Papier und nach dem von der Verwaltung zur Verfügung gestellten Vordruck abgefasste Zulassungsgesuch muss **innerhalb 11.00 Uhr des 17.04.2026** abgegeben werden. Dieses ist auf der Internetseite www.seniorendienste.it zum download verfügbar oder im Sekretariat erhältlich. Das Eingangsdatum des Zulassungsgesuches wird durch die angebrachte Protokollierung festgelegt. Das Absendedatum des Poststempels hat KEINE Gültigkeit.

Die Erstellung der Rangordnung erfolgt auf Grundlage einer Prüfung (Fachgespräch).

Das gegenständliche Stellenangebot wird vom 19.03.2026 bis 17.04.2026 auf der digitalen Anschlagtafel des Konsortiums, dem Verband der Seniorenwohnheime Südtirols und des Amtes für Arbeitsmarkt veröffentlicht.

Bestimmungen über den Datenschutz:

Im Sinne von Art. 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung (EU 2016/679) werden alle Daten und Informationen über die Bewerber unter Berücksichtigung der in der erwähnten Verordnung enthaltenen Bestimmungen behandelt. Zuständig für die Verarbeitung der Daten ist das Konsortium „Seniorenheime Sternquet und St. Benedikt“.

AVVISO

LA DIRETTRICE

rende noto che viene formata una graduatoria per il Consorzio "Residenze per Anziani Sternquet e St. Benedikt" per l'assunzione a tempo determinato con un rapporto a tempo pieno (38 ore settimanali) oppure a tempo parziale al 76,32% (29 ore settimanali) da **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A** (profilo professionale n. 43 del T.U. degli accordi di comparto per i dipendenti dei Comuni, delle Comunità comprensoriali e delle Aziende pubbliche per i servizi alle persone del 02.07.15, 6° livello funzionale).

Il posto è riservato al gruppo linguistico tedesco.

Requisiti d'accesso:

Diploma di maturità o equivalente

Attestato relativo alla conoscenza delle lingue italiana e tedesca rilasciato ai sensi del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752 e successive modificazioni ovvero secondo QCER ovvero un attestato secondo il decreto legislativo 14 maggio 2010, n. 86 categoria "B2" (ex-livello carriera di concetto "B")

Certificato di appartenenza/aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici.*

*Il certificato di appartenenza o aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici con originale di data non anteriore a sei mesi deve essere consegnato in una busta chiusa (pena l'esclusione).

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione va redatta in carta semplice secondo un modulo predefinito dall'amministrazione il dovrà pervenire all'ufficio protocollo del consorzio **entro ore 11.00 del giorno 17.04.2026**. La domanda può essere ritirata dal sito internet www.seniorendienste.it oppure nella segreteria. La data di presentazione della domanda di ammissione sarà determinata dalla protocollazione apposita. NON fa fede il timbro postale.

La formazione della graduatoria avviene in base ad un esame (colloquio tecnico).

La presente offerta di posto di lavoro viene pubblicata dal 19.03.2026 al 17.04.2026 sull'albo digitale del Consorzio, sulla homepage dell'Associazione delle Residenze per Anziani dell'Alto Adige e dell'Ufficio mercato di lavoro.

Legge sulla tutela dati :

Ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla tutela dei dati personali (EU 2016/679) tutte le informazioni ed i dati personali dei candidati vengono trattati secondo le normative del predetto regolamento. Il titolare del trattamento dei dati è il Consorzio "Residenze per Anziani Sternquet e St. Benedikt".

Riffian/Rifiano, 19.03.2026

DIE DIREKTORIN / LA DIRETTRICE
Johanna Dr. Pinggera